

de Schrijvers centrale

Jeugdboekenschrijver of illustrator op bezoek

Oriëntatie/financiën

Begin ruim van tevoren met het organiseren van een schrijvers- of illustratorenbezoek. Bijvoorbeeld zes maanden van tevoren. Dit heeft te maken met het feit dat sommige auteurs sneller zijn volgeboekt dan anderen. U kunt altijd bellen of mailen over de beschikbaarheid van een auteur en over de kosten. U kunt met een auteursbezoek aansluiten bij landelijke campagnes zoals de Kinderboekenweek, Boekenweek, Kinderjury of Jonge Jury. Soms heeft De Schrijverscentrale speciale acties in de campagnes, die staan dan op onze site. Maar ook daarbuiten kunt u natuurlijk een auteur uitnodigen. Op www.deschrijverscentrale.nl vindt u onder 'Wat we doen' de tarieven voor het basishonorarium en de overige kosten. Aan scholen, en onder bepaalde voorwaarden ook aan andere organisaties, kan onze organisatie via een subsidiebijdrage een korting geven. Enkele jeugdboekenauteurs en veel auteurs voor volwassenen vragen echter een hoger honorarium. U kunt dit bij ons navragen. Wij raden aan om samen te werken met de plaatselijke boekhandel, bibliotheken, ouderraad of -commissie, andere scholen, Stichting Kunstzinnige Vorming et cetera. Zij kunnen soms een financiële bijdrage leveren. Ook bij de inhoudelijke en praktische voorbereiding kunnen ze soms helpen. Met de bibliotheek kunt u bijvoorbeeld afspraken maken om een collectie boeken van de uitgenodigde auteur te lenen. Sommige boekhandels zijn bereid om boeken van de auteur te verkopen op een boekenmarkt op de dag dat de auteur komt.

Keuze auteur

- Maak een lijstje van namen van schrijvers of illustratoren die u zou willen uitnodigen. Denk bij de keuze bijvoorbeeld aan: Voor welke leeftijdsgroep wilt u de auteur uitnodigen? Heeft de auteur boeken geschreven voor de leeftijdsgroep waarvoor u hem wilt uitnodigen? Zijn er van deze auteur voldoende boeken aanwezig in de (school-)bibliotheek of boekhandel? Wij kunnen u daarover adviseren.
- Informeer bij ons of de auteurs of illustratoren van uw keuze lezingen of projecten verzorgen en wat hun wensen zijn.
- Informeer bij ons of de auteur of illustrator beschikbaar is in de periode waarin u hem wilt uitnodigen. Soms is een auteur niet beschikbaar doordat hij al is volgeboekt, op vakantie is of een periode in alle rust wil schrijven aan een nieuw boek.
- De meeste jeugdboekenauteurs en illustratoren bezoeken het liefst klassen (meestal drie of vier groepen per dag). Auteurs voor volwassenen houden meestal één lezing voor een grote groep. Informeer bij ons naar de beste opzet van het bezoek.

Uitnodiging auteur

- Kies een geschikte datum voor het schrijversbezoek, en een paar uitwijkdata voor het geval de auteur die datum verhinderd is. Houdt u rekening met sportdagen, schoolreisjes en schoolvakanties. U kunt het bezoek in verband met de voorbereiding ook liever niet vlak voor of na een vakantie plannen.
- U kunt online een aanvraag indienen op www.deschrijverscentrale.nl.

de Schrijvers centrale

Hoe bereid ik me voor?

- Wanneer de afspraak vastligt, ontvangt u een contract van ons. Daarop staan de contactgegevens van de auteur, zodat u zelf contact kunt opnemen met de auteur om het programma verder af te stemmen. U kunt afspraken maken over de inhoudelijke voorbereiding en over praktische zaken zoals pauzes, of er een beamer of digibord aanwezig is. Maak ook afspraken over het vervoer als de auteur met het OV reist. Kan hij/zij opgehaald en gebracht worden van/naar het station?
- Als de auteur een lange reistijd heeft, 's avonds niet meer naar huis kan of uitgenodigd is voor meerdere, achtereenvolgende dagen, dan kan het zijn dat u een hotelovernachting voor hem of haar moet regelen. De kosten zijn dan voor uw rekening. Deze zijn standaard rond de 75 euro.
- Het is van belang te zorgen voor een geschikte, afgesloten ruimte waarin de schrijver goed te verstaan is en de leerlingen zo min mogelijk worden afgeleid. U kunt de ruimte ook feestelijk versieren.
- Wilt u een boekenmarkt of -stand organiseren waar de auteur zijn boeken signeert? Misschien wil de plaatselijke boekhandel boeken van de auteur verkopen op school, bijvoorbeeld op een boekenmarkt aan het einde van de projectdag of tijdens een ouderavond.
- Bij bijzondere manifestaties kunt u de plaatselijke krant of radio- en televisieomroep inschakelen. Stuur in dat geval een persbericht en nodig journalisten uit. Breng de auteur hiervan tevoren op de hoogte.

Inhoudelijke voorbereiding

- Het is verstandig de auteur te vragen naar zijn wensen ten aanzien van de voorbereiding. U kunt de auteur ook vragen stellen over de vorm en inhoud van zijn programma.
- Laat de leerlingen weten dat de auteur bij ze op bezoek komt. Vertel het in de klas en neem bijvoorbeeld een bericht op in de schoolkrant. Van veel jeugdboekenauteurs hebben wij foto's op de site staan. Deze bestanden kunt u gebruiken op bijvoorbeeld posters. Voor ander publiciteitsmateriaal kunt u contact opnemen met de uitgeverij.
- Spreek met de auteur en de rest van het team af welke boeken u met de leerlingen voorafgaand aan het bezoek gaat lezen. Het rendement van het bezoek is hoger als ze minstens één boek van de auteur gelezen hebben, maar hoe meer boeken ze kennen hoe beter. Ze kunnen de boeken zelfstandig lezen, maar u kunt uiteraard ook (fragmenten) voorlezen.
- Welke verwerkingsopdrachten wilt u laten doen na afloop? U kunt denken aan een bespreking of recensie van een boek door de leerlingen, klassikale of individuele voorbereiding van vragen voor een interview met de auteur of schrijfoopdrachten naar aanleiding van de boeken. U kunt de leerlingen na afloop een werkstuk of verslag laten schrijven over het schrijversbezoek.
- Vergeet u niet de ouders op de hoogte te stellen van het auteursbezoek en probeer ze erbij te betrekken. Nodig ze bijvoorbeeld uit voor de boekenmarkt, organiseer een ouderavond met lezing van de auteur of maak een special van de schoolkrant over het auteursbezoek.

De dag zelf

- Voor de auteur is het prettig op de dag van het bezoek een vast aanspreekpunt te hebben die hem opvangt en begeleidt (van het station haalt, iets te drinken en een lunch aanbiedt). Bij voorkeur is dit dezelfde contactpersoon als bij eerdere – telefonische – contacten.
- Het is prettig als voor de auteur vervoer wordt geregeld (van en naar het station en tussen de eventuele locaties). Dit kunt u afstemmen met de auteur.
- Zorg ervoor dat de leerkrachten die het project met de leerlingen hebben voorbereid tijdens het bezoek aanwezig zijn. Dit is ook belangrijk om met de leerlingen over het project te kunnen napraten.
- Veel schrijvers stellen het op prijs als een leerkracht hen kort inleidt.
- Het wordt zeer op prijs gesteld al u de auteur een lunch kunt aanbieden.

de Schrijvers centrale

Na het bezoek

- Wat vonden de leerlingen van het bezoek?
- U kunt de leerlingen een reactie laten schrijven, tekenen of knutselen en hiervan een tentoonstelling of speciale schoolkrant voor de ouders maken.
- Met de auteur kunt u afspreken om hem/haar deze en andere reacties toe te sturen, zoals eventuele persreacties. Als u brieven stuurt waarop u antwoord van de auteur verwacht, voeg dan een postzegel bij.
- Het auteursbezoek is een goede aanleiding de leerlingen tot verder lezen te stimuleren. Misschien willen ze nog meer boeken van deze auteur lezen, of boeken met hetzelfde thema van een andere auteur. Of vraag de auteur tijdens het bezoek naar boeken die hij zelf goed vindt.
- Evalueer het project met de personen die bij de organisatie betrokken zijn geweest.

Veel succes met het organiseren van het schrijversbezoek!

Contact

jeugd@deschrijverscentrale.nl

Fabienne Peters fabienne@deschrijverscentrale.nl

Jennifer Hofstede jennifer@deschrijverscentrale.nl

Marijke Moolenaar marijke@deschrijverscentrale.nl

Kim Kleine kim@deschrijverscentrale.nl